



Ajuntament
de Manlleu

Unitat / Àrea Negociat administració serveis generals MRG		
Codi de verificació  3C20530F6A01101X067D		
Document ASGZI0T7	Expedient ASG/108/2015	

Interessat/ada de l'expedient
AJUNTAMENT DE MANLLEU

Assumpte de l'expedient
Constitució i cartipàs. Mandat 2015-2019

Localització de l'activitat

RESOLUCIÓ DE L'ALCALDIA

Identificació: Delegacions regidores

Relació de fets:

1. Una vegada celebrades el passat 24 de maig les eleccions locals convocades mitjançant Reial Decret 233/2015, de 30 de març, el nou Ajuntament s'ha constituït en sessió solemne el dia 13 de juny de 2015.
2. Entre les primeres mesures organitzadores del Consistori sorgit de cada procés electoral, la legislació contempla la possibilitat d'organitzar les diverses àrees en què s'articula la direcció política dels serveis municipals i la delegació de competències en relació a la gestió de les mateixes.
3. Les àrees municipals constitueixen els nuclis bàsics de gestió dels diversos serveis. Es poden distingir les de caràcter intern i els de caràcter extern. Tradicionalment la seva direcció, impulsó i inspecció ha estat atribuïda en règim de delegació per part de l'Alcaldia per tal que les diverses Regidores que conformen l'equip de govern puguin participar d'una manera activa en les tasques municipals.
4. D'altra banda i quan es tracta d'executar competències concretes en el marc de l'acció administrativa, la delegació resulta un institut molt eficaç quan del que es tracta és de dotar d'una major eficàcia i celeritat a l'actuació municipal. És per això que l'Alcaldia considera oportú conferir delegacions a favor dels regidors i regidores que més avall s'indica en funció de la distribució transversal de l'acció política sobre les diferents àrees i serveis municipals.

Fonaments de dret:

- I. D'acord amb el que preveuen els articles 21.1 a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL) i 53.1 b) del Decret legislatiu 2/2003,

de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC) l'alcalde té atribuïda la facultat de direcció del govern i l'administració municipals i, en conseqüència, l'exercici de la impulsó i direcció dels serveis municipals exercint la potestat d'autoorganització que la Llei atribueix als ens locals a l'article 4.1 a) de la LRBRL.

- II. L'article 21.1 d) de la LRBRL estableix com a facultat de l'Alcaldia la de dirigir, impulsar i inspeccionar els diversos serveis i obres municipals. El mateix preveu, a l'àmbit de Catalunya, l'article 53.1 d) del TRLMRLC. Aquesta facultat genèrica juntament amb totes les altres que la Llei atribueix a l'Alcaldia i que no tenen el caràcter d'indelegables, poden ser objecte de delegació a favor d'altres membres de la Corporació, prèvia Resolució que així ho determini.
- III. Els articles 21.3 de la LRBRL, 53.3 del TRLMRLC i 43 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, (ROF) preveuen la possibilitat de delegació de competències de l'alcalde als regidors.
- IV. L'article 56.2 del TRLMRLC estableix que "*l'acord de delegació ha de determinar els assumptes que aquesta comprèn, les potestats que es deleguen i les condicions concretes del seu exercici*". També s'atribueix a l'alcalde, a l'apartat 3r del mateix precepte, la possibilitat conferir delegacions especials per encàrrecs específics a favor de qualsevol regidor municipal encara que no pertanyi a la Junta de Govern Local. El mateix preveu l'article 43.3 del ROF que, a més, en el seu segon apartat afegeix que les delegacions genèriques es referiran a una o varies àrees o matèries determinades i podran abastar tant la facultat de dirigir els serveis corresponents com la de gestionar-los en general, inclosa la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin a tercers.
- V. D'acord amb el que preveu l'article 44 del ROF, totes aquestes delegacions s'efectuaran per decret de l'Alcaldia que continuarà l'àmbit dels assumptes a què fa referència la delegació, les facultats que es deleguen i les condicions específiques del seu exercici i tindran efectes des del dia següent al de la data del decret, excepte que s'hi fixi alguna altra data, sens perjudici de la seva preceptiva publicació en el Butlletí Oficial de la Província i en el municipal si existeix. L'apartat 4t del mateix article exigeix que es doni compte al Ple, en la primera sessió que aquest celebri, de totes les delegacions efectuades.
- VI. El règim de delegació de competències, al qual s'ha de supeditar les previsions que en fa la legislació local respecte de les Corporacions municipals, s'estableix als articles 13 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJAP-PAC) i 8 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, normes de major rang i posteriors al reglament esmentat.

Per tant,

RESOLC:



Ajuntament
de Manlleu

Unitat / Àrea Negociat administració serveis generals MRG		
Codi de verificació  3C20530F6A01101X067D		
Document ASGZI0T7	Expedient ASG/108/2015	

Primer. Establir les següents àrees i serveis en els quals s'estructurarà l'activitat municipal en exercici de la potestat d'autoorganització i de direcció dels serveis municipals que la llei atribueix de forma genèrica a l'Alcaldia:

1. ÀREA ALCALDIA: comprèn el Servei del gabinet de l'alcaldia, el servei de comunicació i el pla de gestió de la diversitat.
2. ÀREA DE SERVEIS GENERALS: comprèn els serveis de Secretaria, serveis jurídics, arxiu municipal, patrimoni i inventari i l'oficina d'atenció ciutadana principal.
3. ÀREA DE SERVEIS ECONÒMICS: comprèn la Intervenció i tresoreria municipals.
4. ÀREA D'ORGANITZACIÓ, PERSONES I ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA (OPAE): comprèn els serveis d'organització i persones, compres i contractació, prevenció de riscos laborals, serveis informàtics, noves tecnologies, comunicació i coneixement, transparència, administració electrònica, participació electrònica i gestió i millora dels serveis públics.
5. ÀREA DE SERVEIS TERRITORIALS, MEDI AMBIENT I HABITATGE: comprèn els serveis de serveis territorials, planificació territorial, espai i serveis urbans, urbanisme, infraestructures, pagesia i medi rural, habitatge i medi ambient.
6. ÀREA DE SERVEIS PERSONALS I PROMOCIÓ ECONÒMICA (SEPE): comprèn els serveis de promoció i difusió cultural, cultura popular i tradicional, patrimoni cultural, educació, jovent, esports, teixit industrial, mitjans de comunicació, barris i participació ciutadana i promoció econòmica.
7. ÀREA DE SEGURETAT CIUTADANA: comprèn el serveis de seguretat ciutadana i protecció civil.
8. ÀREA DE PROMOCIÓ SOCIAL I PERSONAL, SALUT PÚBLICA I CONSUM: comprèn els serveis de benestar social, salut pública, consum i gent gran.

Segon. Efectuar a favor dels membres de la Corporació que es relacionen seguidament una delegació general d'atribucions de gestió dels assumptes de les seves respectives Àrees d'actuació i serveis, d'acord amb la distribució d'àrees que s'ha efectuat a l'apartat anterior i segons el detall que segueix:

REGIDOR/A	ÀREA	SERVEIS
Alcalde: ÀLEX GARRIDO SERRA	Alcaldia	Tots els inclosos en l'Àrea
	Serveis Generals	Tots els inclosos en l'Àrea
	Serveis Personals i Promoció Econòmica	Educació, cultura, mitjans de comunicació

1r tinent d'alcalde i regidor de Serveis Territorials i Esports: ENRIC VILAREGUT SAEZ	Serveis Territorials, medi ambient i habitatge	Tots els inclosos en l'Àrea
	Serveis Personals i Promoció Econòmica	Esports i Promoció del teixit industrial
	Organització, Persones i Administració Electrònica	Prevenició de riscos personals
2a tinent d'alcalde i regidora de Promoció Social i Personal: DOLORS COLLELL SURINACH	Promoció Social i Personal, Salut Pública i Consum	Promoció Social i personal
3a tinent d'alcalde i regidora de Seguretat Ciutadana, Salut Pública, Consum i Gent Gran: CARME TRILLAS TORRENTS	Seguretat Ciutadana	Tots els inclosos en l'Àrea
	Promoció Social i Personal, Salut Pública i Consum	Salut Pública, Consum i Gent Gran
	Serveis Personals i Promoció Econòmica	Participació ciutadana
4a tinent d'alcalde i regidora de Serveis Econòmics, Organització i Persones: MARTA ALSINA TEIXIDÓ	Serveis Econòmics	Tots els inclosos en l'Àrea
	Organització, Persones i Administració Electrònica	Organització i persones, compres i contractació, llevat l'atribuïda a la JGL i Serveis Territorials
Regidor de Joventut: EUDALD SELLARÉS VALÈNCIA	Serveis Personals i Promoció Econòmica	Promoció Econòmica
	Serveis Personals i Promoció Econòmica	Joventut
Regidora de Medi Ambient: M. CARME BASSAS AUMEDES	Serveis Territorials	Medi Ambient i pagesia
Regidora de Noves tecnologies: M. JOSEP PALOMAR GONZALEZ	Organització, Persones i Administració Electrònica	Tots els inclosos en l'Àrea excepte organització i persones i compres i contractació
	Serveis Generals	Oficina d'atenció ciutadana Protecció de dades de caràcter personal

La delegació general a favor de cada regidor comporta la facultat de direcció, gestió i coordinació de l'àrea o servei corresponent, així com la impulsó de tots els tràmits que pertocuen a cada àrea o servei atribuïts, elevant, si és el cas, proposta de resolució als òrgans de govern municipal per a la seva adopció.

Els Regidors que tenen atribuïda una àrea hauran d'assumir les funcions de direcció i coordinació de la mateixa en el seu conjunt. Els Regidors que tenen atribuït un Servei hauran d'assumir les funcions de direcció, impulsó i control del mateix.

Pels regidors que tenen delegada la facultat de dictar actes amb efectes jurídics front a tercers s'especifica l'abast a continuació.

Tercer. Delegar en la regidora responsable de l'Àrea de Seguretat Ciutadana, Sra. Carme Trillas Torrents, la facultat d'incoació, ordenació (inclosa designació d'instructor) i resolució dels expedients sancionadors (inclosa imposició de sancions) en matèria de sancions per trànsit de vehicles i de l'ordenança de civisme i convivència ciutadana (conductes incíviques, horaris comercials etc.).

Quart. Delegar en la regidora responsable de l'Àrea de Salut Pública i Consum, Sra. Carme Trillas Torrents, la facultat d'incoació, ordenació (inclosa designació d'instructor) i resolució



Ajuntament
de Manlleu

Unitat / Àrea Negociat administració serveis generals MRG		
Codi de verificació  3C20530F6A01101X067D		
Document ASGZI0T7	Expedient ASG/108/2015	

dels expedients sancionadors (inclosa imposició de sancions) en matèries pròpies de l'àmbit de Salut Pública i Consum que s'instrueixin per aplicació de l'ordenança de civisme i convivència ciutadana i, particularment, en relació a animals de companyia.

Cinquè. Delegar en la regidora responsable de l'Àrea de Promoció Social i Personal Sra. Dolors Collell Suriñach, la facultat d'incoació, ordenació (inclosa designació d'instructor) i resolució dels expedients sancionadors (inclosa imposició de sancions) en matèria de sancions a usuaris o beneficiaris de prestacions dels serveis socials en el marc de la Llei 12/2007 d'11 d'octubre de serveis socials o altra normativa sectorial d'aplicació i en matèries pròpies d'aquest àmbit que s'instrueixin per aplicació de l'ordenança de civisme i convivència ciutadana.

Sisè. Delegar a la regidora responsables de Medi ambient, Sra. M. Carme Bassas Aumedes la facultat d'incoació, ordenació (inclosa designació d'instructor) i resolució dels expedients sancionadors (inclosa imposició de sancions) en matèries pròpies de l'àmbit de Medi Ambient que s'instrueixin per aplicació de l'ordenança de civisme i convivència ciutadana.

Setè. Delegar a la regidora responsable d'Hisenda, Organització i Persones, Sra. Marta Alsina Teixidó les matèries d'hisenda, règim intern i recursos humans que legalment resultin delegables i no hagin estat delegades a altres àrees o en la Junta de Govern Local (com l'aprovació de factures o el reconeixement d'obligacions, en matèria d'hisenda, o l'aprovació de les bases selectives i oferta pública, en matèria de personal). En matèria d'hisenda, la delegació comprèn en tot cas l'ordre d'expedició i signatura de tots els documents propis de la gestió comptable en matèria de despeses: autoritzacions, disposicions o compromisos de despesa, de reconeixement de l'obligació i d'ordenació del pagament, ordres de transferència, anul·lacions de tots aquests i demés que resultin necessaris per a l'execució del pressupost de despeses. En matèria d'ingressos es deleguen els actes municipals de gestió tributària i comprèn l'expedició i signatura dels documents comptables d'ingressos tals com els reconeixements de drets i els ingressos directes o per rebut, anul·lacions d'aquests, i demés propis de l'execució de l'estat d'ingressos. Igualment comprèn l'expedició i signatura de documents comptables de caràcter exprapressupostari.

Vuitè. Delegar al regidor responsable de promoció econòmica, Sr. Eudald Sellarés València, la facultat d'incoació, ordenació (inclosa designació d'instructor) i resolució dels expedients sancionadors (inclosa imposició de sancions) en matèries pròpies de l'àmbit de promoció econòmica que s'instrueixin per aplicació de l'ordenança de civisme i convivència ciutadana així com la normativa sectorial en matèria d'infraaccions relacionades amb l'activitat comercial (mercats, terrasses, venda ambulants).

Novè. Delegar en el regidor responsable de Serveis Territorials i habitatge Sr. Enric Vilaregut Saez les facultats de dictar resolucions de tràmit en expedients de contractes no menors de la pròpia àrea de serveis territorials que no hagin estat delegades en la JGL (per tant, s'exceptuen les resolucions d'aprovació de plecs, d'adjudicació i les relatives a l'execució, modificació, resolució i pròrroga contractual); les facultats d'impulsió, d'incoació, ordenació

i resolució de tots els expedients relatius a les activitats subjectes al règim d'intervenció administrativa previstos a la normativa ambiental aplicable i de l'ordenança municipal sobre la intervenció en les activitats i les instal·lacions i, en matèria d'intervenció en l'edificació i ús del sòl i del subsòl, l'impuls de tots els expedients i la resolució d'actes subjectes a llicència o altra forma d'intervenció, i la resolució d'aquells que no requereixen la presentació de projecte tècnic així com les llicències de parcel·lació urbanística, declaració de la seva innecessarietat i de constitució d'un règim de propietat horitzontal; així com l'atorgament de les llicències de 1a ocupació d'edificis i instal·lacions. Finalment, l'impuls, incoació, ordenació (inclosa designació d'instructor) i resolució de tots els procediments de protecció de la legalitat urbanística (inclosa imposició de sancions i demés conseqüències pròpies d'aquestes actuacions tals com les d'ordre pecuniari o la restauració de la realitat física alterada) així com per infraccions d'ordenances municipals de l'àmbit delegat i de l'ordenança de civisme i convivència ciutadana en matèries relacionades amb el manteniment de solars i immobles, obres i activitats, i instal·lacions (especialment antenes, aparells d'aire condicionat i alarmes). Correspon al regidor l'àmbit de la prevenció de riscos laborals. Finalment s'assigna al regidor la promoció i coordinació del teixit industrial.

Desè. Establir les següents condicions d'exercici de la delegació:

- a. Les funcions delegades hauran de ser exercides personalment, sense que puguin ser delegades en un tercer. En tot cas aquesta Alcaldia podrà revocar total o parcialment, o avocar singularment, en qualsevol moment el coneixement i resolució de les atribucions delegades així com rellevar de la direcció de les àrees o serveis que s'han atribuït a cada membre de l'equip de govern municipal.
- b. Les resolucions que s'adoptin per delegació, s'entendran dictades per aquesta Alcaldia com a titular de la competència originària, a la qual s'haurà de mantenir informada de l'exercici de la delegació, sent per tant aquestes legítimes i executives.
- c. En el text dels decrets de l'alcaldia, adoptats en virtut d'aquesta delegació, s'hi haurà de fer constar a la part expositiva que s'adopta per delegació fent referència expressa a la present resolució.

Onzè. Declarar el ple efecte de les delegacions conferides des del dia següent a la notificació d'aquest Decret als regidors i regidores afectats d'acord amb el que disposa l'article 44 del ROF.

Dotzè. Notificar aquesta resolució als regidors i regidores designats/-des, fent-los avinent que s'entendran acceptades les competències delegades de forma tàcita, si en el termini dels tres dies següents, no es manifesta res en contra o bé es fa ús de la delegació.

Tretzè. Publicar la part dispositiva d'aquesta resolució al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en compliment del que disposen l'article 44.2 del ROF i 13 de la LRJAP-PAC i exposar-la a la web municipal per a general coneixement.

Catorzè. Ratificar la vigència de les resolucions de 31 de maig de 2006 i 12 de març de 2007 pel que fa a la designa de funcionaris instructors dels expedients sancionadors en tant no es variïn aquestes previsions per resolucions de les Regidories delegades.

Quinzè. Elevar al ple del cartipàs municipal la present resolució per al seu coneixement.



Ajuntament
de Manlleu

<i>Unitat / Àrea</i> Negociat administració serveis generals MRG		
<i>Codi de verificació</i>  3C20530F6A01101X067D		
<i>Document</i> ASGZI0T7	<i>Expedient</i> ASG/108/2015	

En dono fe

Ajuntament de Manlleu. Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a www.manlleu.cat/validacio amb el codi de verificació.



manlleu, capital del Ter



Plaça Fra Bernadí, 6 * 08560 Manlleu * Tel. (93) 850 66 66 * Fax (93) 850 79 70 * www.manlleu.cat * NIF: P0811100-G