




Ajuntament  
de Manlleu

Unitat / Àrea Negociat administració SSGG - Àrea de Serveis generals JEM		
Codi de verificació  276S1U6K2B63522S0S94		
Document ASG1311KN	Expedient ORG/10/2019	

Interessat/ada de l'expedient  
AJUNTAMENT DE MANLLEU

Assumpte  
Aprovació de la plantilla municipal per al 2020.

Localització de l'activitat

ALÍCIA VILA I TORRENTS, secretària de l'Ajuntament de Manlleu,

### **C E R T I F I C O:**

Que el Ple de l'Ajuntament, en la sessió del dia 26 de novembre de 2019, va aprovar, per 17 vots a favor (ERC, JxCAT, PSC i SOMI) i 3 abstencions (CUP), dels 20 regidors assistents, dels 21 que l'integren, entre altres, els acords següents:

### **"APROVACIÓ DE LA PLANTILLA MUNICIPAL PER AL 2020.**

#### **Part expositiva:**

1. La plantilla de personal és la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories en què s'integren el personal funcionari i el personal laboral, i que ha de respondre als principis de racionalitat, economia i eficàcia.
2. Al llarg de l'any 2019, s'ha dut a terme un procés de selecció per cobrir una plaça de tècnic/a mitjà de l'escala d'administració general, subescala tècnica, pel torn restringit de promoció interna, amb número d'expedient administratiu SFP/119/2017. Per tant, un cop finalitzat aquest procés de selecció, i que ha conclòs amb el nomenament d'una persona, cal dur a terme l'amortització d'una plaça d'administratiu/va de l'escala d'administració general, subescala administrativa, vinculada a aquesta promoció interna.
3. El Ple municipal va aprovar, en la sessió de 21 de febrer de 2017, crear 3 places d'administratiu de l'escala d'administració general, subescala administrativa, reservades a promoció interna. Alhora, es van declarar a amortitzar tres places de l'escala d'administració general, subescala auxiliar, pel fet d'estar vinculades a aquests processos de promoció interna.

Per acord del Ple municipal de data 19 de març de 2019 es van amortitzar dues d'aquestes tres places d'auxiliar degut a que dues persones van superar el procés selectiu amb número d'expedient SFP/117/2017.

D'altra banda, en la sessió del Ple municipal de data 19 de març de 2019, es van crear dues places més de l'escala d'administració general, subescala administrativa, de la plantilla de personal funcionari, declarant una en torn obert i l'altra reservada a promoció interna.

Durant l'any 2019 s'han dut a terme els processos de selecció de personal per cobrir aquestes tres places vacants d'administratiu/va, dues de les quals s'han dut a terme el procés de promoció interna (expedient administratiu número SFP/14/2019), i l'altra pel sistema d'accés de torn lliure (expedient administratiu número SFP/15/2019). Per tant, un cop finalitzats aquests processos de selecció, i que han conclòs amb el nomenament de tres persones, cal dur a terme l'amortització de tres places de l'escala d'administració especial, subescala auxiliar.

4. El Ple municipal va aprovar, en la sessió de 19 de març de 2019, crear tres places de l'escala d'administració general, subescala administrativa de la plantilla de personal funcionari. En el mateix Ple es va declarar a extingir tres places de l'escala d'administració general, subescala auxiliar.

No obstant, degut als canvis organitzatius acordats pel Ple municipal en la sessió de data 22 d'octubre de 2019, en virtut de la qual es va modificar la Relació de Llocs de Treball de la corporació, es considera amortitzar una plaça de l'escala d'administració general, subescala administrativa, i no declarar a extingir una plaça de l'escala d'administració general, subescala auxiliar.

5. El Ple municipal va aprovar, en la sessió de 19 de març de 2019, crear tres places d'agent de la Policia Local, que, juntament amb una vacant existent d'agent de la policia local, permetessin agilitzar la cobertura d'aquestes 4 places d'agent a través de la seva aprovació en l'oferta pública d'ocupació d'enguany. La cobertura d'aquestes quatre places estava vinculada, alhora, amb processos de promoció interna per la categoria de caporal aprovades, respectivament, en les ofertes públiques d'ocupació dels anys 2017 i 2019.

Al llarg dels anys 2018 i 2019 s'ha dut a terme un procés de selecció per cobrir 3 places de l'escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe policia local, categoria caporal, pel torn restringit de promoció interna, amb número d'expedient SFP/88/2019. Per tant, un cop finalitzat aquest procés de selecció, i que ha conclòs amb el nomenament de tres persones, cal dur a terme l'amortització de tres places d'agent de la Policia Local, vinculades a aquesta promoció interna.


Pel que fa a la quarta plaça d'agent de la Policia Local declarada a extingir en l'acord del Ple de 19 de març de 2019 esmentat, també vinculada a un procés de promoció interna amb número d'expedient SFP/26/2019, es considera que en aquests moments escau no declarar a amortitzar aquesta plaça i, per tant, cal rectificar la plantilla de personal en aquest sentit.

6. Per acord del Ple municipal de 23 de maig de 2017 es va aprovar la creació d'una plaça de tècnic/a mitjà (codi 7.012) grup A2, especialitat professional tècnic/a mitjà de promoció econòmica formació, reservada a personal laboral, que passa d'una a dues places, i es va declarar a amortitzar una plaça de tècnic/a auxiliar (codi 7.018), grup C1, especialitat professional tècnic/a auxiliar gestió, reservada a personal laboral.

Al llarg de l'any 2019 s'ha dut a terme un procés de selecció per cobrir la plaça de tècnic/a mitjà, categoria tècnic/a mitjà de promoció econòmica – formació, de la plantilla de personal laboral, amb número d'expedient administratiu SFP/104/2017. I per tant, un cop finalitzat



Ajuntament  
de Manlleu

Unitat / Àrea Negociat administració SSGG - Àrea de Serveis generals JEM		
Codi de verificació  276S1U6K2B63522S0S94		
Document ASG1311KN	Expedient ORG/10/2019	

aquest procés de selecció, i que ha conclòs amb la contractació d'una persona, cal dur a terme l'amortització d'una plaça de tècnic/a auxiliar, especialitat professional tècnic/a auxiliar de gestió, reservada a personal laboral.

7. Per tant, tenint en compte tot l'exposat en els antecedents de fet anteriors, cal:
- Amortitzar 2 places de l'escala d'administració general, subescala administrativa (codi 1.300) de la plantilla de personal funcionari, passant de 21 a 19 places.
  - Amortitzar 3 places de l'escala d'administració general, subescala auxiliar (codi 1.400) de la plantilla de personal funcionari, passant de 18 a 15 places.
  - Deixar sense efecte la declaració d'extingir una plaça de l'escala d'administració general, subescala auxiliar (codi 1.400), de la plantilla de personal funcionari, passant de declarar a extingir 3 a 2 places.
  - Amortitzar 3 places de l'escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe policia local, categoria agent (codi 2.412) de la plantilla de personal funcionari, passant de 31 a 28 places.
  - Deixar sense efecte la declaració d'amortitzar d'una plaça de l'escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe policia local, categoria agent (codi 2.412) de la plantilla de personal funcionari.
  - Amortitzar 1 plaça de tècnic/a auxiliar, categoria tècnic/a auxiliar de gestió (codi 7.018) de la plantilla de personal laboral, passant de 2 a 1 plaça.
8. Vistes les modificacions exposades, correspon al Ple aprovar la plantilla de l'Ajuntament de Manlleu per al 2019 amb els canvis abans exposats.

### Fonaments de dret:

I. L'article 72 del RDL 5/2015, de 30 d'octubre, per la que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (EBEP), estableix que en el marc de les seves competències d'autoorganització, les Administracions Públiques estructuraren els seus recursos humans d'acord amb les normes que regulen la selecció, la promoció professional, la mobilitat i la distribució de funcions i d'acord amb el que preveu aquest capítol.

II. Els articles 22.2.i, 89 i 90 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, 52.2.j i 283 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 126.1 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local estableixen que el Ple de l'Ajuntament ha d'aprovar anualment la plantilla de personal, la qual ha de comprendre tots els llocs de treball reservats a funcionaris, personal laboral i eventual, en la mateixa sessió que aprovi el pressupost.

III. L'article 28 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública,

d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals situades en el territori de Catalunya, en els termes que estableix la legislació sobre funció pública local, preveu que la plantilla de personal és formada per les places que figuren dotades en els pressupostos, classificades en grups de cossos i, dins els grups, d'acord amb les escales de cada cos. També inclou el personal eventual i el laboral.

IV. En el mateix sentit, l'article 25 del Decret 214/1990 de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix que la plantilla de personal de les entitats locals ha d'estar integrada per la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories de les places en què s'integren els funcionaris, el personal laboral i l'eventual agrupades, indicant la denominació d'aquests, el nombre de places que les constitueixen, el nombre de les que es trobin vacant i el grup a què pertanyin, d'acord amb la titulació exigida per al seu ingrés. A continuació l'article 26 del RPSEL estableix que l'entitat local ha d'aprovar anualment la plantilla en la mateixa sessió en què s'aprovi el pressupost, la qual cosa és competència del Ple municipal, d'acord amb l'article 54 de l'esmentat Reglament. Seguidament, l'article 27 del RPSEL estableix que la plantilla es pot modificar amb posterioritat a l'aprovació del pressupost durant l'any de la seva vigència, per respondre a l'establiment de nous serveis, per a l'ampliació, supressió o millora dels existents que no admetin demora per a l'exercici següent, com també si respon a criteris d'organització administrativa interna.

V. El Reial decret llei 24/2018, de 21 de desembre, pel que s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic.


VI. L'article 37.1 del RDL 5/2015, de 30 d'octubre, per la qual s'aprova el text refós de la Llei de l'EBEP estableix les matèries que seran objecte de negociació en relació a les competències de cada Administració Pública i amb l'abast que legalment procedeixi en cada cas. A continuació, l'apartat segon d'aquest mateix precepte estableix que queden excloses de l'obligatorietat de la negociació les decisions de les Administracions Públiques que afectin a les seves potestats d'organització. Quant les conseqüències de les decisions de les Administracions Públiques que afectin a les seves potestats d'organització tinguin repercussió sobre condicions de treball dels funcionaris públics previstes a l'apartat anterior, procedirà la negociació d'aquestes condicions amb les organitzacions sindicals a que es refereix aquest Estatut. El TS ha establert en doctrina consolidada que les condicions de treball de cada lloc es fixen en les relacions de llocs de treball, que indicaran les corresponents retribucions específiques, mentre que la plantilla de personal específica només la denominació de la plaça, el seu nombre, el grup o escala, subescala, classe i categoria, qüestions aquestes que no es troben incloses en l'article 37 EBEP, de forma que no és necessària la negociació de la plantilla ni de la seva modificació.

VII. Els articles 283.4 del TRLMRLC i 28 del RPSEL estableixen que la plantilla, un cop aprovada pel Ple de la corporació, s'ha de publicar íntegrament, en el termini dels 30 dies següents, al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i se n'han de trametre a la vegada còpies a l'Administració de l'Estat i al Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública de la Generalitat de Catalunya.

Tenint en compte que la competència per a prendre aquest acord és del Ple, d'acord amb el que disposa la Llei de bases, atenent al que disposa l'art. 175 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals, s'ha informat i dictaminat favorablement per



Ajuntament  
de Manlleu

Unitat / Àrea Negociat administració SSGG - Àrea de Serveis generals JEM		
Codi de verificació  276S1U6K2B63522S0S94		
Document ASG1311KN	Expedient ORG/10/2019	

part de la Comissió Informativa, abans del seu sotmetiment al Ple municipal, d'acord amb la part dispositiva que, a judici de la persona que informa, ha de respondre als següents

## ACORDS:

**Primer.** **Aprovar** les modificacions de la plantilla municipal, tal i com s'assenyala a continuació i d'acord amb el que s'ha relacionat a la part expositiva:

- Amortitzar 2 places de l'escala d'administració general, subescala administrativa (codi 1.300) de la plantilla de personal funcionari, passant de 21 a 19 places.
- Amortitzar 3 places de l'escala d'administració general, subescala auxiliar (codi 1.400) de la plantilla de personal funcionari, passant de 18 a 15 places.
- Deixar sense efecte la declaració d'extingir una plaça de l'escala d'administració general, subescala auxiliar (codi 1.400), de la plantilla de personal funcionari, passant de declarar a extingir 3 a 2 places.
- Amortitzar 3 places de l'escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe policia local, categoria agent (codi 2.412) de la plantilla de personal funcionari, passant de 31 a 28 places.
- Deixar sense efecte la declaració d'amortitzar d'una plaça de l'escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe policia local, categoria agent (codi 2.412) de la plantilla de personal funcionari.
- Amortitzar 1 placa de tècnic/a auxiliar, categoria tècnic/a auxiliar de gestió (codi 7.018) de la plantilla de personal laboral, passant de 2 a 1 plaça.

**Segon.** **Aprovar** la plantilla municipal per a l'any 2020, tal i com s'assenyala a continuació i d'acord amb el que s'ha exposat anteriorment:

## RESUM TOTAL DE PLACES EXERCICI PRESSUPOSTARI 2020:

1) PERSONAL FUNCIONARI:	123
2) PERSONAL LABORAL:	66
TOTAL:	189

**Tercer.** **Publicar** un anunci de la plantilla aprovada per l'Ajuntament de Manlleu, juntament amb les modificacions introduïdes, en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i trametre'n una còpia a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya mitjançant la plataforma electrònica EACAT del Consorci AOC.


# ANNEX DETALL PLANTILLA MUNICIPAL AJUNTAMENT DE MANLLEU

## PLANTILLA PERSONAL FUNCIONARI 2020

Escala/Subescala/Classe	Grup	Nombre places	Vacants	A amortitzar	Observacions
<b>Habilitació caràcter nacional</b>					
<b>Subescala Secretaria/Categoria superior (codi)</b>					
Secretaria superior (3012)	A1	1			
<b>Subescala Intervenció/Categoria superior (codi)</b>					
Intervenció - Tresoreria superior (3014)	A1	2	1		
<b>Subtotal habilitats caràcter nacional</b>		<b>3</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	
<b>Administració General</b>					
<b>Subescala tècnica (codi)</b>					
Tècnic/a Administració General (1100)	A1	3			
<b>Subescala Tècnica de Gestió (codi)</b>					
Tècnic/a Mitjà (1200)	A2	3			
<b>Subescala Administrativa (codi)</b>					
Administratiu/ves (1300)	C1	19	2		
<b>Subescala Auxiliar (codi)</b>					
Auxiliars (1400)	C2	15	2	2	
<b>Subescala subalterna (codi)</b>					
Subaltern (1501)	AP	3			
<b>Subtotal Administració General</b>		<b>43</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	
<b>Administració Especial</b>					
<b>Subescala Tècnica</b>					
<b>Classe Tècnica Superior (Codi)</b>					
TAE Arquitecte/a (2100)	A1	2			
TAE Enginyer/a Industrial (2105)	A1	1			
TAE Treball Social (2110)	A1	1			
<b>Classe Tècnica Dimplomada (codi)</b>					
T. Mitjà Arquitecte/a tècnic (2200)	A2	2	1		
T. Mitjà Enginyer/a tècnic (2205)	A2	1			
T. Mitjà Biblioteconomia/Història (2210)	A2	1			
T. Mitjà Informàtica (2215)	A2	2	1		
T. Mitjà Treball Social (2220)	A2	2	1		
T. Mitjà Educació Social (2221)	A2	3	1		
T. Mitjà Magisteri/Ed. Física (2222)	A2	1			
T. Mitjà Ciències Socials o Humanitats (2223)	A2	1	1		
T. Mitjà Infermeria (2224)	A2	1			
T. Mitjà Ciències Empresarials (2225)	A2	2			
T. Mitjà Enginyeria Tècnica Agrònoma (2230)	A2	1			
T. Mitjà Relacions Laborals (2235)	A2	3			
T. Mitjà Psicologia (2240)	A2	1			
<b>Classe Tècnica Auxiliar (codi)</b>					
Auxiliar tècnic/a escola bressol (2250)	C1	1			
Auxiliar tècnic/a delineant (2300)	C1	2			
Tècnic/a especialista informàtic (2350)	C1	1			
<b>Subescala Serveis Especials</b>					
<b>Classe de Comeses Especials (codi)</b>					
Tècnic/a especialista informàtic (2430)	C1	1			
Tècnic/a especialista biblioteca (2432)	C1	2			
Auxiliar tècnic/a treball familiar (2433)	C2	1			
<b>Classe Policia local i els seus vigilants</b>					



Ajuntament  
de Manlleu

Unitat / Àrea Negociat administració SSGG - Àrea de Serveis generals JEM		
Codi de verificació  276S1U6K2B63522S0S94		
Document ASG1311KN	Expedient ORG/10/2019	

(codi)					
Sots-Inspector (2413)	C1	1			
Sergent (2410)	C1	1			
Caporal (2411)	C2	6	1		**
Agent (2412)	C2	28	8		
Classe Personal d'Oficis (codi)					
Oficial primera (2440)	C2	2			
Operari (2450)	AP	1			
Operària neteja (2451)	AP	4			
Feinera (2500)	AP	1			
<b>Subtotal Administració Especial</b>		<b>77</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	
<b>TOTAL PLANTILLA FUNCIONARIS</b>		<b>123</b>	<b>19</b>	<b>2</b>	

\* Les places identificades amb aquest símbol són places a amortitzar al estar vinculades a una plaça de promoció interna

\*\* Les places identificades amb aquest símbol són places de promoció interna

\*\*\* Les places identificades amb aquest símbol són places ocupades per personal laboral indefinit no fix

### PLANTILLA PERSONAL LABORAL 2020

Denominació (codi)	Especialitat professional	Grup prof.	Nombre places	Vacants	A amortitzar	Observacions
Tècnic/a superior (7009)	Economista	A1	1			
Tècnic/a superior (11000)	Museística	A1	1	1		***
Tècnic/a mitjà (3001)	Tècnic/a mitjà TIC	A2	1	1		
Tècnic/a mitjà (6010)	Assistent/a social	A2	3			
Tècnic/a mitjà (6011)	Educador/a social	A2	1			
Tècnic/a mitjà (7012)	Tècnic/a mitjà promoció econòmica formació	A2	2			
Tècnic/a mitjà (7013)	Tècnic/a mitjà promoció econòmica inserció laboral	A2	2			
Tècnic/a mitjà (7017)	Professor/a d'autoaprenentatge	A2	1	1		
Tècnic/a mitjà (7019)	Enginyeria tècnica informàtica	A2	1			
Tècnic/a mitjà (7020)	Promoció econòmica empresa	A2	1	1		
Tècnic/a especialista (8010)	Mestra escola bressol	A2	3			
Tècnic/a mitjà (10001)	Tècnic/a mitjà	A2	1			
Tècnic/a mitjà (11005)	Tècnic/a de cultura	A2	2	2		***
Especialista (6013)	Educador/a centre obert	C1	2			
Especialista (7015)	Responsable fires i mercats	C1	1			

Tècnic/a auxiliar (7018)	Tècnic/a aux. Gestió	C1	1			
Ajudant/a escola bressol (8011)	Educador/a escola bressol	C1	3	1		
Administratiu/va (8012)	Administrativa/Ajudant Aula	C1	1			
Especialista (10000)	Mediador/a	C1	1	1		
Tècnic/a auxiliar (10003)	Locutor/a-tècnic/a ràdio	C1	1	1		
Tècnic/a auxiliar museu (11003)	Gestió museística	C1	2	2		***
Tècnic/a conservació (11004)	Conservació i suport museu	C1	1	1		***
Personal d'oficis (5000)	Oficial 1a brigada municipal paleta	C2	3	1		
Personal d'oficis (5001)	Oficial 1a brigada municipal manyà	C2	1			
Personal d'oficis (5002)	Oficial 1a brigada municipal pintor	C2	1			
Personal d'oficis (5003)	Oficial 1a brigada municipal jardiner	C2	5	1		
Personal d'oficis (5004)	Oficial 1a brigada municipal conductor	C2	1			
Personal d'oficis (5005)	Oficial 1a brigada municipal manteniment	C2	1			
Personal serveis especials (6015)	Treballador/a familiar	C2	1	1		
Auxiliar administrativa (7016)	Auxiliar administrativa	C2	1			
Monitor/a socorrista (9011)	Monitor/a-socorrista piscina municipal	C2	5			
Personal serveis auxiliars (5016)	Conserge	AP	3			
Personal d'oficis (5018)	Operari brigada obres i serveis	AP	2			
Personal serveis auxiliars (5019)	Operària neteja	AP	4			
Personal serveis auxiliars (9012)	Manteniment/recepció	AP	2			
Personal serveis auxiliars (9013)	Vigilant	AP	3	2		
		<b>Total</b>	<b>66</b>	<b>17</b>	<b>0</b>	

\* Les places identificades amb aquest símbol són places a amortitzar al estar vinculades a una plaça de promoció interna

\*\* Les places identificades amb aquest símbol són places de promoció interna

\*\*\* Les places identificades amb aquest símbol són places ocupades per personal laboral indefinit no fix"

I perquè així consti i tingui els efectes que corresponguin, lliuro aquest certificat amb el vistiplau del senyor alcalde, fent la reserva a la qual es refereix l'article 206 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, i a reserva dels termes que en resultin de l'aprovació de l'acta corresponent.

Vist i plau